

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
МӘҒАРИФ МИНИСТРЛЫҒЫ
БАЙМАК РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
ӘБДЕЛКӘРИМ АУЫЛЫ
УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
АВТОНОМ ЭЧРЕЖДЕНИЕҢЫ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с.АБДУЛКАРИМОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БАЙМАКСКИЙ РАЙОН

453679, Йәштәр урамы, 18, Әбделкәрим ауылы,
Баймак районы, Башкортостан Республикаһы

453679, ул.Молодёжная, 18, с.Абдулкаримово,
Баймакский район, Республика Башкортостан

тел./ факс 4-36-24 E-mail: abdylk.school@mail.ru
p/c 40701810906433097542 ИНН 0254005926 ОГРН 1020201545253

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«13» ноябрь 2025й.

№ 145

«13» ноября 2025г.

Об организации проведения итогового сочинения(изложения) в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г. № 233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан № 2303 (с изменениями) от 27.11.2015г., в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году, приказом Отдела образования администрации МР Баймакский район № 524 от 07.11.2025г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести 03 декабря 2025 года (04 февраля 2026 года, 08 апреля 2026 года) итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования. Продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) 3 часа 55 минут (235 минут). В продолжительность написания итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения (изложения), заполнение ими регистрационных полей и др.). Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов продолжительность написания итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в школе заместителя директора по УВР Мустаеву В.А.
3. Заместителю директора по УВР Мустаевой В.А.:
 - координировать организацию и проведение итогового сочинения (изложения);
 - обеспечить своевременную регистрацию участников итогового сочинения (изложения);
 - получить бланки регистрации, бланки записи сочинения 27 ноября 2025 г. в 15.00ч. в отделе образования (инструктаж)
 - выдать инструкции для участников итогового сочинения (изложения) (см. приложение методических рекомендаций);
 - получить комплект тем сочинений не ранее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения) и обеспечить информационную безопасность;
 - определить изменения текущего расписания занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным порядком; копирование бланков итогового сочинения (изложения) при нехватке распечатанных бланков итогового сочинения (изложения) запрещено, так как все бланки имеют уникальный код работы и распечатываются посредством специализированного программного обеспечения;
- заполнить отчетные формы;
- обеспечить доставку работ обучающихся 3 декабря (бланки регистрации, бланки записи, дополнительные бланки и отчетные формы, видеозапись проведения итогового сочинения (изложения), упакованные в возвратные доставочные конверты) членом комиссии в отдел образования главному специалисту Юртбаковой В.А.
- ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с результатами выполненных работ в срок не позднее двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения) в «Личных кабинетах» сервиса ознакомления с результатами ГИА.

4. Классному руководителю 11 класса, Мустаевой В.А.:

- информировать под подпись обучающихся 11-го класса и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения, о месте и времени ознакомления с результатами итогового сочинения, о порядке проведения, об основаниях для удаления с итогового сочинения, о ведении во время проведения итогового сочинения видеозаписи,
- 3 декабря 2025 года обеспечить явку выпускников в пункт проведения итогового сочинения.

5. Техническому специалисту Мухамедьяновой Л.Г.:

- оборудовать аудитории проведения итогового сочинения средствами видеонаблюдения;
- разместить информацию о проведении итогового сочинения (изложения) на сайте учреждения и информационном стенде.

6. Включить в состав комиссии следующих учителей:

Председатель комиссии: Мустаева В.А.- заместитель директора по УВР,

Члены комиссии: Янчурина В.А- учитель биологии и химии,

Муратов А.М. – преподаватель ОБЗР.

7. Общественный наблюдатель: Янчурина Л.Р., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

8. Назначить дежурных вне учебных кабинетов во время проведения итогового сочинения (изложения) с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов итогового сочинения (изложения): Абдулгафаров Р.Ш., Муратова А.Ш.

9. Педагогу-библиотекарю Каскиновой Г.С.:

- обеспечить участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями.

10. Информировать под роспись работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о действующем порядке проведения и проверке итогового сочинения (изложения) на территории РБ, а также порядке, изложенном в методических материалах Рособнадзора.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

директор

Булатова А.Я.

Ознакомлен

(должность)

(личная
подпись)

(расшифровка
подписи)



Муратов А.М.
Абдулгафаров Р.Ш.
Мухамедьянова Л.Г.
Янчурина В.А.
Каскинова Г.С.